



CONSELHO REGIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA

Autarquia Pública Federal

CRTR-4ª REGIÃO – RJ.

LIVRO DE ATAS

ATA DA REUNIÃO PLENÁRIA

REALIZADA EM 12 DE JULHO DE 2025

13ª SESSÃO

01. Às quinze horas e cinquenta minutos do dia doze de julho do ano de dois mil e vinte e cinco,
02. reuniram-se na sede do Conselho Regional de Técnicos em Radiologia da 4ª Região – CRTR
03. 4ª Região/RJ os senhores: TR./TNR. Fabiano Ladislau, Diretor Secretário, e TR./TNR.
04. Ewerton Artur Ferreira dos Santos, Diretor Tesoureiro. Registrou-se a ausência justificada
05. do TNR. Fabrício de Oliveira Silva, Diretor Presidente. Estiveram presentes, ainda, os
06. Conselheiros Efetivos: TR. Rafael de Carvalho Sciammarella, TNR. Fernanda Maria de
07. Almeida Paiva, TR. Alexandre Garrido Fernandes, TR. Luiz William Silva da Rocha, TR.
08. Sandro do Carmo de Menezes e TR. Nelson Amaro dos Santos Filho. Considerando a
09. ausência do Diretor Presidente, que acumula também a função de Conselheiro Efetivo, e
10. visando manter a composição mínima regimental da Reunião Plenária, foi convocada a
11. Conselheira Suplente TR. Juliana Quirino Leandro de Souza para recomposição do quórum,
12. conforme previsto no Regimento Interno do CONTER e aprovado por unanimidade pelo 7ª
13. corpo de conselheiros na presente data. Usando das prerrogativas regimentais, o Senhor
14. Diretor secretário assumiu a direção da reunião, convidando o TR/TNR Ewerton Artur
15. Ferreirqa dos Santos, para secretariar e iniciar os trabalhos, a fim de **DECIDIREM** sobre a
16. seguinte Pauta: **ITEM 1) ASSUNTOS GERAIS. DELIBERADO. RESOLVE: 1a)** Com
17. a palavra, o Diretor secretário inicia os assuntos gerais explanando aos demais conselheiros:
18. 1 - **Situação Financeira:** Com a palavra, o Diretor Secretario passa a palavra ao Diretor
19. Tesoureiro, que apresenta a situação financeira do CRTR 4ª Região. O mesmo informou
20. que, apesar de geralmente o mês de agosto marcar o início de dificuldades financeiras, neste
21. exercício os sinais de comprometimento ocorreram de forma antecipada. Esclareceu que a
22. implantação do sistema Implanta trouxe avanços significativos em termos de gestão e fluxo
23. de trabalho, porém não refletiu melhorias diretas na arrecadação financeira. O resultado foi
24. um déficit orçamentário, agravado por altos custos com a própria implantação do sistema, a
25. aquisição da nova sede, com solicitação de empréstimo junto ao CONTER para tal. Esses
26. fatores ocasionaram a entrada do exercício de 2025 com despesas significativamente
27. elevadas. Diante deste cenário, medidas de contenção de despesas foram adotadas, como a
28. fixação de um teto de gastos para diárias de conselheiros e a redução de deslocamentos da
29. Diretoria. Informou, ainda, que foi encaminhado ao CONTER um pedido de reformulação
30. orçamentária para o ano de 2025. O Diretor Tesoureiro apresentou aos conselheiros os
31. valores referentes às despesas mensais acumuladas até o mês atual. Em seguida, relatou as
32. ações da Diretoria para incremento da arrecadação, destacando o foco nos profissionais
33. inadimplentes, com cobrança mais incisiva e lançamento de campanha de recuperação fiscal
34. com redução de encargos e juros. Ressaltou que a autorização para tal campanha encontra-
35. se em análise pelo CONTER. Embora a arrecadação não esteja inferior em comparação a
36. anos anteriores, o aumento das despesas compromete o equilíbrio orçamentário. O Diretor
37. reiterou que a aquisição da sede própria e a implantação do novo sistema foram medidas
38. necessárias para a melhoria da qualidade dos serviços prestados à categoria. O Conselheiro
39. Rafael Sciammarella questionou sobre o processo de alienação da sede antiga. O Diretor
40. Tesoureiro esclareceu que o processo de venda envolve a abertura de procedimento formal
41. de leilão, respeitando rigorosamente os trâmites legais e administrativos, o que requer tempo
42. e garantias jurídicas adequadas. **1.2 – Fiscalização e Cobrança de Inadimplentes -** O
43. Conselheiro Sandro sugeriu que, durante as fiscalizações, seja solicitada às empresas a lista
44. de técnicos vinculados, facilitando a identificação dos inadimplentes. A Diretoria informou
45. que esse procedimento já é realizado e, em casos de não envio, as empresas são notificadas
46. por sonegação de informações. Em continuidade, o Conselheiro Rafael Sciammarella
47. apresentou proposta para reformulação da atuação da COREFI, buscando maior efetividade



CONSELHO REGIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA
Autarquia Pública Federal
CRTR-4ª REGIÃO – RJ.

48. na cobrança de profissionais autuados. Relatou dificuldades em notificar esses profissionais
49. via AR (Aviso de Recebimento), dado que, em muitos casos, não são encontrados. A
50. proposta prevê que o setor de fiscalização passe a acompanhar esses casos diretamente,
51. buscando contato com os profissionais, empresas e supervisores das unidades, informando
52. sobre a importância da regularização junto ao CRTRRJ. Sugeriu ainda que as cobranças
53. originadas de autuações fiscais sejam conduzidas diretamente pelo setor de fiscalização para
54. melhor controle. O Diretor Tesoureiro alertou sobre a necessidade de avaliação jurídica da
55. proposta. O Diretor Secretário, Fabiano Ladislau, recomendou o encaminhamento da
56. matéria à Assessoria Jurídica para emissão de parecer. A proposta foi aprovada por
57. unanimidade pelos demais conselheiros. **1.3 – Análise de Processos de Inscrição** - O
58. Diretor Secretário agradeceu o empenho dos conselheiros nas análises dos processos de
59. inscrição, mas alertou sobre a importância de uma avaliação criteriosa e minuciosa, evitando
60. equívocos que possam gerar questionamentos externos. Destacou a relevância política da
61. reunião realizada com o Deputado Jorge Felipe Neto, onde foram discutidas pautas de
62. interesse da categoria. O parlamentar recomendou encaminhar as propostas ao Deputado
63. Federal Dr. Luizinho. Foi discutida também a possibilidade de realização de solenidade na
64. Assembleia Legislativa com a participação de profissionais das técnicas radiológicas. Foi
65. mencionada a proposta de Lei Estadual que institui a área de descanso aos profissionais das
66. técnicas radiológicas, cujo teor foi parcialmente lido pelo Diretor Secretário. A proposta,
67. após revisão, será submetida ao deputado para possível tramitação. **1.4 – Propostas**
68. **Legislativas e Articulação Política** - O Diretor Secretário mencionou o Projeto de Lei nº
69. 3661, que trata do piso salarial da categoria, informando que o mesmo permanece sem
70. andamento legislativo até o presente momento. Foi relatada a primeira reunião institucional
71. com o Prefeito Jhonny Maycon, do município de Nova Friburgo. Inicialmente reticente, o
72. chefe do executivo mostrou-se mais receptivo após compreender as demandas apresentadas.
73. A reunião foi considerada politicamente proveitosa. Também foi destacada a participação
74. dos Diretores em conferência municipal de saúde em Barra do Pirai, onde um dos diretores
75. foi eleito delegado, estabelecendo contato com assessor político local para futuras pautas.
76. **1.5 – Caso Adélia – Ex-Fiscal** - O Diretor Secretário informou que a ex-fiscal Adélia
77. apresentou notificação da Defensoria Pública contestando sua exoneração. O caso foi
78. encaminhado ao Departamento Jurídico para análise e elaboração da defesa institucional do
79. CRTR 4RJ. **1.6 – Proposta de Negociação Online** - O setor jurídico propôs a
80. implementação de ferramenta de negociação online para facilitar o atendimento e
81. renegociação com profissionais em situação de inadimplência. O Diretor Tesoureiro relatou
82. que essa prática já vem sendo parcialmente executada via chat e e-mail pelo servidor Luis
83. Felipe, e que a proposta está em estudo para futura ampliação. **1.7 – Atualizações sobre a**
84. **CIP** - Ainda existem pendências técnicas para integração total da CIP (Carteira de
85. Identidade Profissional) ao sistema Implanta. O responsável pela implantação indicou que,
86. possivelmente, na próxima semana será iniciado o treinamento para emissão virtual da CIP.
87. O CONTER está realizando licitação para aquisição dos insumos necessários à emissão
88. física da carteira. Inicialmente, será realizada apenas a emissão da CIP virtual. A
89. possibilidade de envio da versão física via Correios será avaliada junto à Assessoria Jurídica.
90. **1.8 – Transcrição do Regimento Interno** – O Diretor Secretário informa sobre a
91. transcrição do Regimento Interno, sendo necessária agora sua certificação por três
92. conselheiros que atestarão sua legitimidade, e se voluntariaram os conselheiro TR Sadro
93. Menezes, TR Luis William e TR Alexandre Garrido. Após certificação, o documento será
94. disponibilizado no Portal da Transparência. A medida foi motivada pela má formatação do
95. regimento anterior, que dificultava sua leitura pública. **1.9 – Indeferimento de Pedido**
96. **Judicial** - Por fim, o Diretor Tesoureiro registrou o indeferimento, por parte da 3ª Vara
97. Federal, do pedido ajuizado pelo ex-servidor Igor, que pleiteava a retirada de seus dados
98. vinculados ao CRTRRJ. A Justiça entendeu que a autarquia já havia atendido à solicitação
99. anteriormente, não havendo irregularidade a ser reparada. Nada mais havendo a tratar e nem

